

QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES REQUISES

- BTS / DUT/ Licence professionnelle en comptabilité ;
- Expérience professionnelle d'au moins deux (02) ans en comptabilité ;
- Capacité rédactionnelle et aptitude à préparer des rapports, documents et états de reporting ;
- Maitrise parfaite des procédures de la banque mondiale ou procédures similaires ;
- Dynamique, entreprenant, capacité d'initiative et d'analyse, aptitude à respecter les délais impartis ;
- Courtoisie, ouvert, tact et aptitude à travailler en équipe ;
- Connaissances informatiques et aptitude à travailler entre autres sur Excel, Word, Power point, logiciels de gestion.

CRITERES DE PERFORMANCE

- Qualité de la planification et du suivi budgétaire périodique,
- Qualité des rapports trimestriels d'exécution budgétaire et des états financiers

TYPE DE CONTRAT

CDD – 1an

Dossier à fournir :

- Une demande d'emploi adressée au Recteur ;
- Une lettre de motivation ;
- Curriculum vitae ;
- Copies légalisées du (ou des) diplôme (s).
- Extrait de naissance et Extrait de casier judiciaire de moins de 3 mois ;
- Certificat de bonne vie et mœurs de moins de 3 mois ;
- Certificat de visite et contre visite ;
- Certificat de nationalité ;
- 2 photos d'identité.

Dépôt des candidatures :

Les dossiers de candidature devront être déposés sous pli fermé portant la mention « candidature au poste de comptable du collège des écoles doctorales » au plus tard le 30 septembre 2018 à l'adresse suivante :

**Secrétariat du Secrétaire général, Université Cheikh Anta DIOP de Dakar,
villa 84 Allée Eucalyptus UCAD 3, Cité Claudel, du lundi au vendredi de 08 à
12h et de 15h à 17h.**

Le Recteur
Président de L'assemblée de
l'Université Cheikh Anta Diop de Dakar
Le Professeur
IBRAHIMA THIOUB